

VILLE DE STAVELOT
PROVINCE DE LIÈGE
ARRONDISSEMENT DE VERVIERS



RAPPORT SUR L'ADMINISTRATION

ET

LA SITUATION DES AFFAIRES DE LA COMMUNE

(ARTICLE L1122-23 DU CODE DE LA DEMOCRATIE LOCALE ET DE LA DECENTRALISATION)

ANNEE 2022

Dressé par le Collège communal de la Ville de Stavelot
en séance du 22.05.2023.

PAR LE COLLEGE :

La Directrice générale,

Le Bourgmestre,

S. LAKAILLE.

TH. DE BOURNONVILLE.

1. L'ADMINISTRATION COMMUNALE.

• 1.1 COMPOSITION DU CONSEIL COMMUNAL.

♦ Bourgmestre – président :

Monsieur Thierry DE BOURNONVILLE.
⇒ Police, Incendie, Finances, Agriculture.

♦ Echevins :

Monsieur Fabien LEGROS
Premier Echevin.
⇒ Travaux, Mobilité, Jeunesse, Accueil Temps Libre et Folklore.

Monsieur Raymond KOCKELMANN
Deuxième Echevin.
⇒ Villages, Forêts, Agriculture, Environnement, Patrimoine, Affaires économiques, PCDN et Bien-être animal.

Monsieur Patrice LEFEBVRE
Troisième Echevin
⇒ Enseignement, Sport, Régie Communale Autonome, Tourisme, Information, Citoyenneté et Mémoire.

Madame Nathalie RENTMEISTER – MIGNON
Quatrième Echevine
⇒ Urbanisme, Aménagement du Territoire, Petite Enfance, Energie, PCDR et Transition numérique.

♦ PRESIDENTE DU CPAS.

Madame Anne CABRON – WETZ,

♦ Conseillers communaux :

M. ERLER, Mme GUILLAUME, M. MONVILLE, M. DUMOULIN, M. SERVAIS, M. LEBRUN,
M. GENON, Mme DEPOUHON, Mme LEJEUNE, M. LOUSBERG, Mme DETREMBLEUR,
M. LEGRAS, M. PEREIRA (à partir du 20 octobre 2022 est remplacé par M. GROSJEAN), M. CRASSON,
Conseillers.

• 1.2 FONCTIONNEMENT.

Nombre de réunions du Collège communal : 52 séances.
Nombre de réunions du Conseil communal : 11 séances.

• 1.3 PERSONNEL COMMUNAL.

1.3.1. Personnel administratif.

<i>Prévu au cadre :</i>	<i>Effectif :</i>
1 Directeur général	1 Directrice générale
1 Directeur financier	0,75 Directrice financierère
2 attaché(e)s spécifiques	3,60 attachés spécifiques
1 chef de service administratif ou un chef de bureau administratif	1 chef de bureau administratif
10 employé(e)s d'administration	14,40 employé(e)s d'administration
3 gradué(e)s spécifiques	3,60 graduées spécifiques

1.3.2. Personnel d'entretien.

<i>Prévu au cadre :</i>	<i>Effectif :</i>
2,75 auxiliaires professionnel(le)s	6,15 auxiliaires professionnelles

1.3.3. Personnel technique et ouvrier.

<i>Prévu au cadre :</i>	<i>Effectif :</i>
1 agent technique chef	1 agent technique en chef
3 agents techniques	3 agents techniques
3 brigadiers	2 brigadiers
9 ouvriers qualifiés	24 ouvriers qualifiés

1.3.5. Personnel des services culturels (bibliothèque et centre culturel).

<i>Prévu au cadre :</i>	<i>Effectif :</i>
1 chef de bureau bibliothécaire	1 chef de bureau bibliothécaire
1 bibliothécaire gradué(e)	1 bibliothécaire graduée
2 employé(e)s de bibliothèque	2 employées de bibliothèque
1 animateur(trice) socioculturel(le)	2 animatrice socioculturelle
2 ouvriers qualifiés	1 ouvrier qualifié

1.3.6. Personnel des services de soins et assistance.

<i>Prévu au cadre :</i>	<i>Effectif :</i>
1 Responsable MCAE B1	0,50 responsable
0,5 Assistant(e) social(e) ou infirmier(ère) gradué(e)	0,25 infirmière graduée et 0,25 assistante sociale
2 Puéricultrice(teur)	6,06 puéricultrices
3 Auxiliaire de l'enfance	4 auxiliaires de l'enfance

Personnel communal non prévu au cadre :

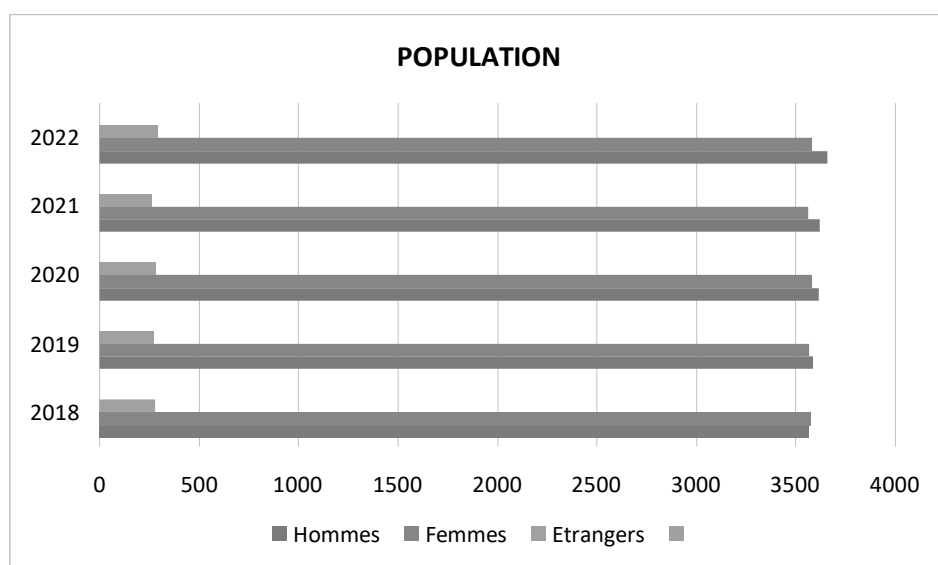
- 0,50 gradué spécifique à l'accueil temps libre ;
- 0,50 gradué spécifique à l'accueil extrascolaire ;
- 0,71 puéricultrice à l'accueil extrascolaire ;
- 0,50 puéricultrice à l'accueil extrascolaire ;
- 1,02 auxiliaires professionnelles à la crèche ;
- 0,50 maître spécial d'anglais aux écoles communales ;
- 0,50 instituteur primaire aux écoles communales ;
- 2,37 auxiliaires professionnelles aux garderies des écoles communales ;
- 2 gardiens de la paix ;
- 0,63 employée d'administration au Centre culturel ;
- 0,50 employée d'administration aux écoles communales ;
- 0,50 conseiller énergie ;
- 0,50 coordinateur PAEDC – Pollec ;
- 1 employée d'administration au PCS ;
- 1 gradué spécifique au PCS.

2. RENSEIGNEMENTS STATISTIQUES RELATIFS A LA POPULATION.

2.1. Population.

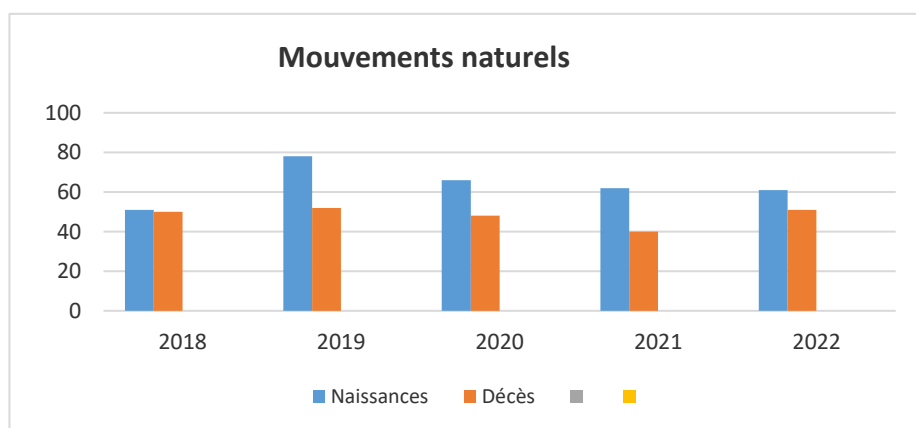
	2018	2019	2020	2021	2022
Hommes	3572	3589	3619	3626	3661
Femmes	3578	3572	3583	3566	3587
Etrangers	278	276	287	267	292
Total	7150	7161	7195	7192	7248

Augmentation : + 56.



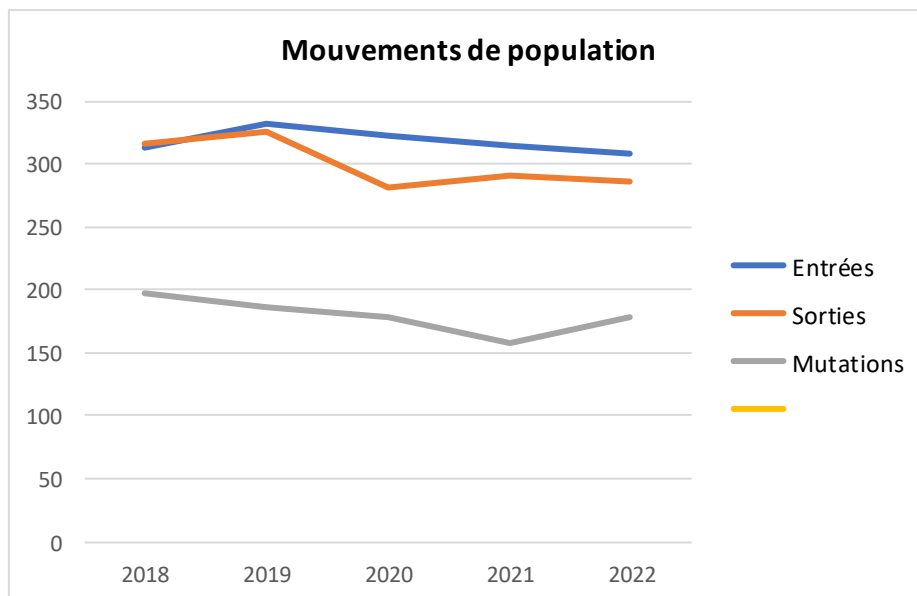
2.2. Mouvements naturels.

	2018	2019	2020	2021	2022
Naissances	51	78	66	62	61
Décès	50	52	48	40	51
Solde + ou -	+1	+26	+18	+22	+10



2.3. Mouvements de population.

	2018	2019	2020	2021	2022
Entrées	313	332	322	315	308
Sorties	317	326	281	291	286
Mutations	198	187	178	158	178
Solde + ou -	-4	+6	+41	+24	+22



2.4. Nombre de mariages : 25.

2.5. Nombre de séparations de corps ou divorces :

Depuis l'introduction à la BAEC en 2019 et l'accès par les tribunaux en 2020 ; nous n'avons plus la possibilité d'obtenir les statistiques complètes pour les divorces.

2.6. Nombre d'adoptions : 0.

2.7. Nombre d'enfants soumis à l'obligation scolaire : 1128.

2.8. Nombre d'électeurs : 5.462.

2.9. Titres d'identité :

- Cartes d'identité (belges + de 12ans) : 359
- Cartes d'identité (belges - de 12 ans - Kids eid) : 259
- Cartes d'identité étrangers (+12 ans) : 66
- Cartes d'identité étrangers (- 12 ans) : 8
- Passeports : 323.

2.10. Permis de conduire :

- Permis de conduire : 327
- Permis de conduire provisoires : 85
- Permis de conduire internationaux : 17

2.11. Casier judiciaire :

Depuis la mise en place du « Fichier central » par le SPF Justice, il n'y a pas de possibilité d'obtenir des statistiques pour les extraits. Les parquets ont accès également

au Fichier central, il y a donc une diminution significative de la demande de « Bulletins de renseignements ».

2.12. Divers.

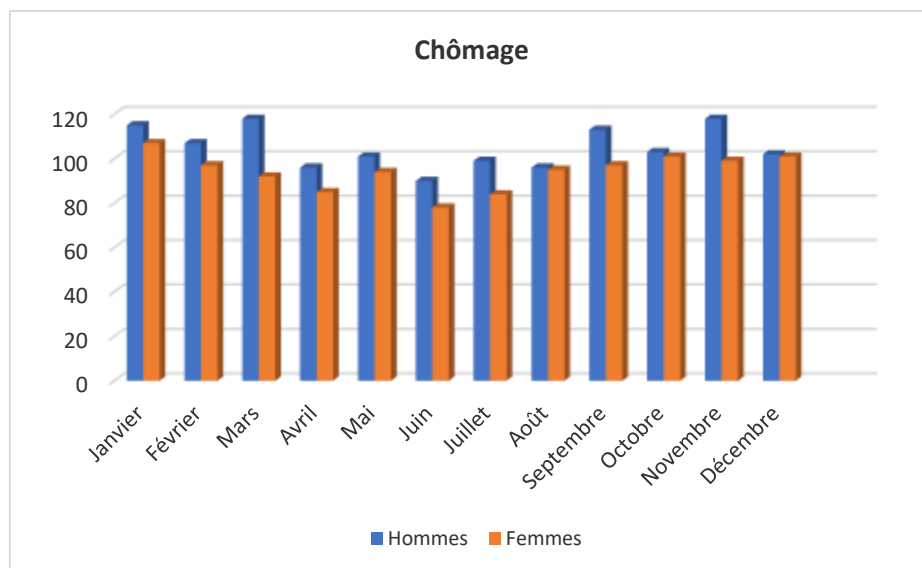
- Extraits du registre de population : 1.027
- Certificats d'abattage : 1.

2.13. Aperçu du chômage en 2022 (Chômeurs complets).

	Hommes	Femmes	Total
Janvier	115	107	222
Février	107	97	204
Mars	118	92	210
Avril	96	85	181
Mai	101	94	195
Juin	90	78	168
Juillet	99	84	183
Août	96	95	191
Septembre	113	97	210
Octobre	103	101	204
Novembre	118	99	217
Décembre	102	101	203
Total	1258	1130	
Moyenne Mensuelle	104,83	94,17	

Source: <https://www.onem.be/interactivestats/population>.

Chômeurs indemnisés (Belges/étrangers U.E/ étrangers hors U.E). Groupes d'âge : tous.



3. RENSEIGNEMENTS STATISTIQUES RELATIFS A L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE.

3.1. Données concernant la superficie.

Superficie totale : 8.508 ha.

Propriété communale boisées : 900 ha.

Revenu cadastral exercice [REDACTED] :

3.2. Aménagement du territoire

- Plan général d'aménagement : A.R du 19.09.1955 (retrait et remplacement par le plan de secteur-collège du 12.03.1980)
- Plan de secteur définitif : A.R. du 27.05.1977 (modifié partiellement par l'Arrêté du Gouvernement wallon du 18.06.1998).
- Plans particuliers approuvés :
 - Abords Amblève (20.02.78 modifié le 03.08.55).
 - Long Pré (02.03.1978).
 - Pré Messire (17.04.1975).
 - Pont de Cheneux (20.09.2004).
- Campings : Challes, Eau Rouge, Camping de la cascade de Coo, Amis de la nature à Hockai, Francopole à Ster-Francorchamps.
- Schéma Directeur du Circuit approuvé par Arrêté du Gouvernement Wallon du 30.12.1993.
- Master Plan du Centre de Stavelot, approuvé par le Conseil communal le 30.06.2022.

3.3. Lotissement. Permis d'urbanisation délivrés.

- Nombre : 0
- Nombre de nouveaux lots : 0

3.4. Permis d'urbanisme.

- Permis d'urbanisme délivrés par le Collège : 93 octrois + 10 refus
- Permis d'urbanisme délivrés par le Fonctionnaire délégué, sur avis du Collège : 18.
- Permis uniques délivrés par le Collège (permis d'urbanisme groupé avec le permis d'environnement) : 1 octroi + 0 refus.
- Permis uniques délivrés par le Fonctionnaire délégué et le Fonctionnaire technique, sur avis du Collège : 2 octrois + 0 refus.
- Lots pour habitations sociales : néant.

3.5. Permis d'environnement.

- Permis d'environnement de classe 2 : 3 octrois par le Fonctionnaire technique, sur avis du Collège.
- Déclarations environnementales pour les établissements de classe 3 : 84

3.6. Voirie.

Longueur au 31.12.2012

- Voirie d'Etat : 37 km
- Voirie communale :
 - de grande communication : 30,300 km.
 - Chemins de petite vicinalité : 248,700 km.
- Longueur du réseau d'égouts : 17 km

3.7. Travaux de voirie

- Réparation de nids de poule.
- Nettoyage des rues de la ville et des villages.
- Marquages au sol.
- Mise en place de la signalisation lors des diverses manifestations.
- Vidange des avaloirs.
- Déneigement des voiries communales.
- Entretien des voiries communales.
- Entretien des voiries pavées.
- Fauchage des talus.
- Réparation et enduisage de divers chemins sur le territoire de la commune.
- Elagage des arbres et taille des haies le long des voiries communales.
- Remise en état de l'éclairage des fêtes.
- Placements de filets d'eau.
- Curages de fossés.
- Préparation de coffres de route avant pose d'hydrocarboné par le privé.
- Enlèvement et remplacement d'une borne frontière à Fourir.
- Réparation sous le pont de Parfondruy.
- Remise en place du dégrilleur à l'Hottonruy suite inondations.
- Création fossés chemin du Grand Biseu suite inondations.

3.8. Bâtiments.

- Travaux de peinture dans les écoles + crèche + Bressaix.
- Confection de divers mobiliers scolaires et autres.
- Réparations diverses suite au vandalisme.
- Entretien plage de Challes.
- Déménagement local Pensionnés et réalisation mobilier pour leur nouveau local.
- Stabilisation pignon maison Hastir.
- Réparation du mur de l'église de Francorchamps.

3.9. Cimetières.

- Entretien des cimetières de Stavelot, Francorchamps, Coe, Francheville et Hockai.
- Prestations pour 79 inhumations.
- Achat et pose de 32 colombariums au cimetière de Stavelot.
- Campagne d'exhumations au cimetière de Stavelot (TP).

3.10. Egouts

- Réparations ponctuelles d'égout.
- Passages de caméras pour égouts bouchés.

3.11. Divers

- Entretien de la piscine.
- Transport de matériel pour les camps scouts et autres.
- Nettoyage et entretien de la ville et des villages.
- Fleurissement dans toute la commune.
- Entretien des espaces verts, bâtiments publics et écoles.
- Entretien des plaines de jeux.
- Entretien du Ravel.
- Remise en état du petit patrimoine (bac de Cheneux).
- Entretien du terrain de football des Bressaix.
- Abattage d'arbres malades et dangereux et remplacement par des nouveaux.
- Entretien de la signalétique des promenades.
- Eradication berces du Caucase.
- Distribution et mise en place de sapins de Noël.
- Préparation pour mise en place des œuvres sur le Ravel.
- Mise en place structure (tracé du circuit) au Trou Hennet.
- Remplacement banc réservistes au terrain de football.
- Réaménagement clôture à la piscine côté Amblève.

3.12. Travaux extraordinaires

- Travaux forestiers divers de nettoyage pour les triages 9 et 10.
- Fourniture de béton de différents types pour l'année 2022
- Appel public à candidature pour le renouvellement de gestionnaire de réseau de distribution en gaz pour la commune de Stavelot
- Acquisition d'un camion brosse pour le service travaux
- Réalisation d'un inventaire amiante pour l'école communale de Hockai
- Fauchage le long des voiries communales. Année 2022.
- Fourniture d'un kit de streaming pour la retransmission des séances du Conseil communal (Tax On Pylons)
- Achat de deux armoires de trottoir dans le cadre de l'installation de bornes de recharges vélo - POLLEC
- Plan d'Investissement Communal 2019-2021. Réfection et égouttage de la route de Wanne. Marché de la coordination sécurité-santé.
- Acquisition de bâches publicitaires, de bandeaux adhésifs, de toutes-boîtes, de toutes-mallettes et d'affiches dans le cadre des rencontres villageoises pour le PCDR
- Marché de fourniture de poissons pour la Maison de Repos de Stavelot
- Travaux forestiers. Empierrements et aménagements coupe-feu pour débardage.
- Installation de régénération pour le triage 10
- Fourniture et placement de clôtures et pares-ballons de l'enceinte du terrain de football synthétique suite aux inondations
- Broyage branches en plein - Triage 10 - comp. 40 Lancre
- Remise en état ligne droite de la piste d'athlétisme suite aux inondations
- Transformation des horodateurs pour adaptation aux nouvelles technologies
- Déménagement du service administratif et du service social du CPAS de Stavelot
- Entretien des extincteurs
- Formation du personnel : Équipier de Première Intervention
- Acquisition d'un piano d'occasion pour l'Académie de musique
- Concassage de matériaux au dépôt Pépin
- Remplacement de l'installation de la téléphonie de la Maison de Repos

- Gyrobroyage Commune 4 ha + Circuit sur 2ha 25
- Audit énergétique du bâtiment du service technique de la Ville de Stavelot
- Marché de fourniture de viande, de volaille et de produits à base de viande et de volaille pour la Maison de Repos de Stavelot
- Achat de piquets pour la pose des protections pour le gibier
- Achat de piquets 1m20 et de gaines pour le triage 10
- Fourniture de protections d'incontinence pour la Maison de Repos de Stavelot
- Fourniture et livraison de laitier de déneigement pour l'hiver 2022-2023
- Plantations au circuit de Spa-Francorchamps triage 9
- Transports scolaires des élèves fréquentant les écoles communales de l'entité de Francorchamps.
- Marché de fourniture de produits alimentaires secs, frais et surgelés pour la Maison de Repos de Stavelot
- Achat d'un véhicule hybride rechargeable (plug in) 4x4 pour le service travaux
- Désignation d'un médecin coordinateur et conseiller pour la Maison de Repos de Stavelot
- Plan Trottoirs (2bis) - Réfection de trottoirs aux Petites Communes
- Réparation et réfection d'un mur au Stockeu (Belle Vue) bis
- Mission d'auteur de projet pour étude du site des Etangs.
- Fournitures de plants pour le triage 9
- Remise en état des berges du Rohon près de la station d'épuration à Francorchamps
- Achat de jeux d'extérieurs pour la plaine de jeux suite aux inondations.
- Zone street workout et fitness
- Sécurisation de la plaine de jeux.

4. SÉCURITÉ.

4.1. Gardien de la Paix.

Le service de Gardien de la Paix/ constatateur est un service social qui a pour but d'être le lien entre l'administration et le citoyen. Son but est d'être la première prise de contact lors de différents problèmes pour les relayer et les communiquer aux services compétents.

En tant qu'acteur sur le terrain, ses agents effectuent des patrouilles pour répondre aux questions et attentes des concitoyens. Mais ils sont également là en vue de garantir le sentiment de sécurité et d'écoute.

Leurs missions vont de la médiation entre les parties, à toute infraction de l'Ordonnance de Police administrative générale (OPAG) sur le territoire de la commune. On peut citer, notamment : la sécurité aux abords des écoles, les haies, les problèmes de collecte de déchets, le stationnement, ...

Cette année, M. Guillaume Fouarge a suivi une formation sur les problèmes environnementaux afin d'augmenter le champ d'actions possibles du service, notamment tout ce qui concerne le « Décret environnemental ».

4.2. Sanctions administratives.

L'année 2022 est une année de transition étant donné que le Conseil communal a décidé, en mars, d'adhérer à la convention avec la Province de Liège en vue de la mise à disposition du Fonctionnaire sanctionnateur provincial.

Cela a mis un peu de temps à se concrétiser et cela a aussi amené des changements dans l'organisation du service (notamment en termes de formation des agents), ce qui explique les chiffres 2022.

	Dossiers clôturés	Dossiers en cours de traitement
Loi SAC	8	3
Arrêt et stationnement	6	2
Environnement	0	1
Voirie	0	0
Total	14	6

5. L'ENSEIGNEMENT COMMUNAL.

5.1. Personnel enseignant au 01.01.2022.

5.1.1. Enseignement maternel.

- Francorchamps : 3 temps pleins,
- Ster : 1 temps pleins,
- Hockai : 1 temps plein.

5.1.2. Enseignement primaire.

- Francorchamps : 5 temps plein,
- Ster : 2 temps pleins,
- Hockai : 1 temps plein.

En tout ce sont 208 périodes qui sont réparties dans les classes primaires à raison de (4,5+2+1) X 24P titulaire par classe + 28P d'heures d'aide + 1/2 temps (= 12P) à charge du PO : pour permettre de créer la 5ème classe sur Francorchamps

+ 1 chef d'école à temps plein.

16 périodes de gymnastique + 2 périodes de piscine

4 périodes de langue à charge de la Communauté française : anglais

½ temps de langue à charge du pouvoir Organisateur : anglais.

Cours philosophiques : 4 périodes de morale, 5 périodes de religion catholique et 13 périodes d'éducation à la philosophie et à la citoyenneté

Psychomotricité : 10 périodes

DASPA (Dispositif d'Accueil et de Scolarisation des élèves Primo-Arrivants et Assimilés) -FLA (Français langue d'apprentissage) maternel : 0 périodes

DASPA-FLA primaire : 5 périodes

Missions collectives : 4 périodes

Accompagnement personnalisé : 5 périodes.

5.2. Population scolaire.

5.2.1. Enseignement communal

Francorchamps.	Primaires : 74
	Maternelles : 54
Ster.	Primaires : 46
	Maternelles : 12
Hockai.	Primaires : 21
	Maternelles : 14

6. BIBLIOTHEQUE.

6.1. Bibliothèque Stavelot et Francorchamps.

Deux bibliothèques comprenant 28521 livres et 66 abonnements de périodiques équipés pour le prêt, ainsi que différents supports multimédias (livres audios, CD, DVD, liseuses).

Un espace ludothèque a également été créé en septembre 2021 afin de favoriser les activités ludiques en famille. En 2022, la ludothèque comptait 149 jeux équipés pour le prêt.

Les bibliothèques sont ouvertes au public 28h/semaine (Stavelot : 24h/semaine, Francorchamps : 4h/semaine), et des plages horaires sont réservées aux visites de classes en dehors des heures d'ouverture.

20974 prêts (avec un service de prêt inter bibliothèques qui permet d'améliorer considérablement l'offre et le service aux lecteurs) dont 272 prêts de jeux.

Nous proposons aussi, depuis 2021, le prêt « à domicile » de colis de livres pour les accueillantes et les crèches de Stavelot.

644 lecteurs individuels (et familles) + 677 lecteurs appartenant à une collectivité pour un total de 1321 usagers emprunteurs.

Nombre de réunions du Conseil de Développement de la lecture/ Conseil d'Orientation : 2

Nombre de réunions du comité de coordination (PO) : 1.

6.2. Activités.

Animations récurrentes :

- « L'Heure des p'tits loups » : animation lecture-tendresse pour les enfants de 0 à 3ans accompagnés d'un adulte. Cette animation a lieu 1 x par mois de 9h30 à 10h30. La crèche ayant déménagé loin de la bibliothèque, une heure du conte y est organisée régulièrement.
- Accueil des classes de l'enseignement primaire pour une séance de prêt et une heure de conte.
- Accueil des classes du secondaire pour des séances d'information sur la recherche documentaire ou pour la présentation des sélections littéraires pour adolescents.
- Participation aux prix « Versele », « Ado-lisant », « Farniente ».
- Initiation individuelle au prêt numérique et à l'utilisation des liseuses (sur rendez-vous).

Février 2022 :

- Mise en place du projet « Les petits ambassadeurs du livre » favorisant la lecture des élèves de P5 aux élèves de maternelle, en partenariat avec les instituteurs de 5^e primaire de l'Ecole fondamentale St Remacle.

Avril 2022 :

- Atelier créatif pour adultes et enfants (vacances de Pâques).
- Ateliers de fabrication de produits naturels d'hygiène et d'entretien.

Juin 2022 :

- Expo « Petites formes et grandes histoires » de Anne Crahay, auteur et illustratrice belge : visites guidées pour les classes de maternelle + animation tout public.

Juillet 2022 :

- « Si le loup y était... On le mangerait ! » : balade et heure du conte en forêt (Francorchamps) pour un public familial, suivie d'un pique-nique.

Août 2022 :

- Stage « Musique zo'zoo » pour les enfants de 3 à 6 ans, en partenariat avec les Jeunesses musicales.

Octobre 2022 :

- Exposition « Musée du capitalisme », en partenariat avec Couleur café, le CCSTP, les Equipes populaires, le Malmundarium, le PAC, le PCS de Malmédy. Visites guidées à destination des classes de 5^e et 6^e secondaires.
- Conférence débat « En route vers la transition économique/écologique », avec Jean-Yves Buron (auteur belge et co-fondateur du val'heureux) et Financité.
- Spectacle « On y va ! » pour les enfants de 18 mois à 4 ans, accompagnés d'un adulte, dans le cadre de la Fureur de lire.

Décembre 2021 :

- « Doudou à la bibliothèque » : animation contée pour les enfants à partir de 3 ans.
- Atelier créatif de Noël pour adultes et enfants

7. CENTRE CULTUREL DE STAVELOT.

L'année 2022 a pour le Centre culturel comme pour l'associatif été l'année de la recherche de la stabilité. Le financement à 100% de nos niveaux de reconnaissance nous a permis de redéployer notre offre culturelle et plus particulièrement notre action en matière de diffusion des Arts de la Scène.

L'attention que nous avons portée au milieu associatif pendant les différents confinements a, nous le pensons, favorisé la reprise de contact. 96 associations de Stavelot et Trois-Ponts (un chiffre record) ont bénéficié de notre soutien. Parmi les services sollicités, les demandes de mises à disposition de salles restent les plus fréquentes (70% des aides-services apportées). Viennent ensuite les aides à la promotion (28%) et les recherches de financement (2%).

Un soin particulier a été apporté aux projets en partenariats avec :

- les festivals (2 spectacles proposés dans le cadre de Paroles d'Hommes, des synergies grandissantes et de nombreuses coproductions avec le festival Vacances Théâtre et l'asbl Ecoutez-Voir, une collaboration originale avec Contes et Légendes au Pays de Stavelot, les Rendez-Vous de la Chapelle en complémentarité de la saison estivale du festival de Stavelot...);
- les associations du territoire (5 Days OFF'Music et la biennale de la Photo avec la Maison des Jeunes, Les Jeunes s'encadrent avec l'AMO Cap Sud, Le Musée du Capitalisme avec les bibliothèques et les opérateurs en Education permanente de la région, La Culture est un voyage avec le CPAS et l'AMO Cap Sud, le 70ème anniversaire des Grosses Tièsses de Parfondruy...)
- les établissements scolaires : atelier régie et accueil de « 12 Femmes pour une scène » par l'atelier des Morb'Acts, programmation Jeunesses Musicales de l'Athénée Royal Ardenne Hautes Fagnes, ...
- avec les communes de notre territoire de projet (Journées du Patrimoine, collectif Forêts, Colloque Tourisme durable, ...).

Des projets d'envergure, fruit de mois de préparation, ont vu le jour.

Pour les amoureux d'histoire, un vaste programme d'activités autour de nos origines bourguignonnes a été mis en place en début d'année.

Poursuivant nos enjeux de territoire, le colloque sur le Tourisme durable a mobilisé, au printemps 2022, 130 acteurs du secteur touristique, habitants, gestionnaires d'hébergement ou d'établissements Horeca, représentants des pouvoirs locaux.

Le long du Ravel, le projet « Voie(x) d'Artistes » a, entre mars et décembre 2022, vu la création in/situ de 8 œuvres d'art contemporain par les artistes nationaux et internationaux lauréats de l'appel à projet lancé par le Centre culturel en 2021. Trois œuvres viendront s'ajouter début 2023.

Les Journées du Patrimoine, coordonnées par le Centre culturel sur les 6 communes de TroisPonts, Stoumont, Lierneux, Vielsalm, Gouvy et Stavelot ont fédéré échevins, habitants, associations locales pour la mise en place d'un riche programme qui a remporté un grand succès.

Tout le mois d'octobre, un vaste programme pluridisciplinaire de conférences, ciné-débats, ateliers, théâtre, a été mis en place autour de l'exposition « Le Musée du Capitalisme ». Au total ce sont 1.135 personnes qui ont poussé la porte du Musée du Capitalisme dont 312 élèves de la région.

5 cafés philo ont été proposés en 2022 sur différentes thématiques actuelles et en lien avec des thématiques de notre saison.

En matière de diffusion des Arts de la Scène :

- 118 représentations professionnelles ont été proposées à Stavelot et à Trois-Ponts en 2022 (79 dans le cadre de la saison et 39 dans le cadre d'un festival). Parmi lesquelles, 60 représentations théâtrales, 53 musicales (jazz, chanson française, musique actuelle, musique classique) et 5 pluridisciplinaires (alliant danse, musique, théâtre, poésie).
- 81 représentations s'adressaient au tout-public, 37 représentations ont été proposées dans un cadre scolaire.

Malgré le contexte encore instable, 3.587 élèves, de la maternelle à la rhétorique, ont assisté à un spectacle organisé par le Centre culturel.

Au-delà des chiffres, on retiendra une saison intense et riche en émotions. Elle a drainé 7731 personnes en dehors de la programmation des festivals et sa qualité a été saluée lors des sondages que nous avons réalisés dans le cadre de notre analyse partagée.

En ce qui concerne les ateliers, l'offre reste très modeste, quelques nouvelles techniques ont malgré tout été proposées (vannerie, photo et plus récemment bois).

Notre atelier théâtre, animé hebdomadairement de janvier à juin par Colette Régibeau connaît un joli succès et a abouti en juin 2022 à un spectacle d'excellente facture.

8. PLAN DE COHESION SOCIALE

Projets, ateliers et animation proposés par le PCS en 2022 :

- *Français langue étrangère :*
depuis l'arrivée des ukrainiens sur la commune, des cours de français ont été mis en place 2x/semaine (merci à Mme Augustin et Mme Hoser) , de plus durant l'été comme chaque année le PCS a pris le relais des asbl proposant des formations durant l'année en animant avec l'aide d'un bénévole des tables de conversation (2x/semaine).
- *Atelier d'estime de soi :*
depuis quelques temps le PCS a pris la décision de varier les ateliers proposés afin de toucher plus de personnes et de pouvoir proposer un nombre plus important d'ateliers pouvant satisfaire les envies et les besoins des participants (blind-test, jeux de société, peinture, massage, relaxation ,mosaïque, customisation de cadre, coussin maison, balade guidée, etc.). Ces ateliers ont lieu deux fois par mois. Avec l'accord du collège, le PCS va proposer également des sorties culturelles au groupe de participants en collaboration avec « Article17 » afin de leur permettre des moments de découverte qu'ils ne feraient pas de leur propre initiative.
- *Permanence logement :*
une permanence logement permettant aux citoyens de poser leur questions relatives aux logements (primes, énergies, etc) débutera en septembre, les modalités sont à définir avec les partenaires.
- *Surpoids, obésité, mieux manger :*
le PCS propose des ateliers cuisine aux enfants participant au stage proposer par l'Accueil Temps Libre, ces ateliers sont basés sur la préparation de gouters sains et équilibrés. Le PCS propose également des ateliers cuisine (2x/mois) aux personnes participants à nos ateliers, aux personnes isolées ou simplement aux personnes désireuses de passer un moment convivial lors duquel ils cuisinent des plats simples et peu couteux qu'ils peuvent reproduire assez facilement chez eux. L'atelier comprends la recherche de la recette, les courses, la préparation, la dégustation ensemble suivi du rangement (les restes sont emportés par les participants) tout cela en pensant aux petits gestes qui économisent l'énergie. On se rend compte que pour certains participants c'est le seul moment ou ils cuisinent et même pour certains lorsque l'on arrive fin de mois que c'est le seul repas équilibré de la semaine.
- *IST (MST) :*
la première partie du projet consistant à la création et mise à disposition de boite à préservatif touche à sa fin, elles seront installées devant la maison de jeunes de Stavelot et Francorchamps (il est possible que d'autres soient prévues dans le futur). Des séances d'informations seront organisées par la suite.
- *Life box :*
les personnes ayant atteint l'âge requis pour en bénéficier vont être contactées afin de leur proposer cette boite reprenant les informations importantes pour les services de secours en cas de problème médical.
- *Potager collectif :*
ce projet perdure et grandit petit à petit , il est ouvert à toutes les personnes souhaitant donner du temps afin de récolter le fruit de leur travail.

- *Conseil des jeunes* :
le conseil verra le jour dans le courant du mois de septembre 2023, le projet est ficelé, nous attendrons la rentrée prochaine pour le lancement.
- *EPN* :
l'EPN est reconnu et fonctionne de façon indépendante, le PCS garde toutefois une étroite collaboration avec l'EPN et organise régulièrement des animations en collaboration..
- *Formation théorique au permis de conduire* :
en 2022 le PCS a organisé une formation au permis de conduire théorique, en collaboration avec l'EPN et la bibliothèque des licences informatiques sont mises à disposition afin d'apprendre de façon autonome. Des séances de groupe seront organisées également.
- *Activité au sein d'un quartier* :
le PCS a organisé la fête de Noël et la décoration pour le laetaré dans la rue Neuve, la fête des voisins ainsi qu'Halloween seront également organisées. Cette année les riverains participant à la mise en œuvre d'animation, souhaiteraient proposer des sorties culturelles au habitant du quartier (certaines familles n'ayant pas la possibilité de proposer des excursions à leur enfant par manque de moyen. Des projets de mobilisation et de sensibilisation verront certainement le jour également.
- *Handicontact* :
le PCS a pris le rôle d'handicontact au sein de la commune. Dans ce contexte d'inclusion de la personne porteuse d'un handicap, le PCS menait déjà des actions en collaboration avec la cellule d'Altéo (blind-test, bowling, balade gourmande,...).
- *Accueil des ukrainiens* :
depuis un an maintenant, le PCS s'occupe en collaboration avec le CPAS de l'accueil des ukrainiens et de leurs différentes démarches.

Le PCS participe en tant que partenaire à d'autres projets dont, « la culture est un voyage » en collaboration avec le CPAS, le Centre Culturel et l'AMO Capsud, le conseil d'orientation et d'autres projets du centre culturel, l'opération Be Wapp, des ateliers sur l'économie d'énergie avec le CPAS, des conférences sur les arnaques en lignes en collaboration avec le Mouvement ouvriers chrétiens de Liège, etc

9. ESPACE PUBLIC NUMERIQUE

L'EPN a proposé des ateliers très divers durant l'année 2022 :

- Achat de 6 licences pour apprendre le permis de conduire théorique et mise à disposition de celles-ci en collaboration avec la bibliothèque.
- Les ateliers « Numérikids » qui proposent aux enfants de découvrir le monde informatique d'une autre façon afin de leur offrir les bases nécessaires pour la suite.
- Deux bénévoles proposent des formations aux personnes âgées sur l'utilisation de l'ordinateur et de ses différents programmes.
- Des ateliers sur diverses thématiques sont également proposés (télécharger ses fotos, gérer ses applications, etc.)
- L'initiation aux paiements sur internet.

L'EPN propose également ses services sur rendez-vous en individuel pour répondre à vos questions en plus de la permanence qui a lieu le mardi et le mercredi de 13 à 16h.

Il est possible d'utiliser la salle de l'EPN pour les associations en ayant le besoin, n'hésitez pas à nous contacter, notre local sert également de salle de blocus pour les élèves le désirant.

Pour finir, des matinées découvertes sont proposées aux écoles afin de visiter la bibliothèque et l'EPN.

10. ACCUEIL EXTRASCOLAIRE - ACCUEIL TEMPS LIBRE

10.1. ACCUEIL EXTRASCOLAIRE.

L'accueil extrascolaire accueille les enfants de 2.5 à 12 ans les mercredis après-midi, lors des journées pédagogiques, et des vacances de Toussaint et de Carnaval. Lors des vacances de Printemps et durant 6 semaine en été l'accueil s'élargie aux ados jusque 14 ans. Fermeture annuelle durant les vacances de Noël.

Continuité des collaborations avec d'autres opérateurs durant les étés dans le cadre des stage duo. Et accueil d'enfants bénéficiant de notre garderie lors des stages d'été.

10.1.1. Mercredi après-midi.

Une moyenne de 20 enfants sont présents chaque mercredi aux activités. Retour d'enfants de Francorchamps, que nous allons chercher dans leur école et que nous conduisons sur le site de Stavelot (1).

10.1.2. Stages (Carnaval, Pâques et Toussaint)

Carnaval : 38 enfants et 6 personnes pour les encadrer (dont 3 étudiants).

Pâques :

- la première semaine : 52 enfants et 8 personnes pour les encadrer (dont 2 stagiaires de Trois-Ponts).
- La deuxième semaine : 41 enfants et 7 personnes pour les encadrer (dont 2 stagiaires de trois-Ponts).

Toussaint : 41 enfants inscrits et 6 personnes pour les encadrer (dont 3 stagiaires de Trois-Ponts).

10.1.3. Stages d'été :

Cette année, nous avons ouverts l'accueil durant 6 semaines et accueillis 150 enfants. 8 étudiants sont venus renforcer notre équipe d'animation durant ces 6 semaines.

La fonction de coordinatrice CDV a été occupée par Amélie Gillet et Julie Acunzo (3 semaines chacune).

A nouveau, plusieurs stages duo ont été organisés entre l'AES et d'autres opérateurs.

10.1.4. Journées pédagogiques.

Tout réseau confondu, nous avons accueilli 58 enfants durant les journées pédagogiques organisées par leur école respective.

10.1.5. Divers.

- Collaboration avec l'école Saint-Joseph de Trois-Ponts : en 2022, nous avons accueilli 5 élèves en éducation de l'école de Trois-Ponts.
- Nous nous sommes séparés d'une animatrice (Tiffany Marquet) et engagée une nouvelle animatrice (Fanny Martin).

10.2 ACCUEIL TEMPS LIBRE.

Rappel : Coordination ATL :

Mise en œuvre d'une politique cohérente de l'accueil de l'enfant pendant son temps libre. Partenariat avec tous les opérateurs d'accueil (privés et publics) organisant des activités pour les enfants de 2,5 à 12 ans pendant les temps avant et après l'école, le mercredi après-midi, le week-end et les congés scolaires.

Travail réalisé dans le respect des législations et des réglementations en vigueur et dans le respect du cadre de travail déterminé par la Convention ATL passée entre l'ONE et la commune.

Les objectifs pour l'année 2021-2022 sont :

10.2.1. Aménagement des locaux et des espaces extérieurs

- ❖ Sensibiliser les opérateurs à la création de coin "calme" permettant aux enfants de s'isoler selon leur besoin physique et psychologique
- ❖ Sensibiliser les opérateurs à aménager des locaux et des espaces extérieurs afin qu'ils soient accueillants et sécurisants pour les enfants
- ❖ Sensibiliser les opérateurs à utiliser davantage les espaces extérieurs quand c'est possible
- ❖ Gérer les locaux de l'espace extrascolaire et communaux

10.2.2. Développer quantitativement l'offre d'accueil pour les préadolescents, à partir de 10 ans

- ❖ Sensibiliser les opérateurs via les courriers et les rencontres
- ❖ Apporter une aide aux opérateurs dans la réflexion mais également dans la recherche d'aide concrète pour l'accueil de cette tranche d'âge (comme par exemple l'aide à la mise à disposition des locaux)
- ❖ Sensibiliser les opérateurs à proposer à cette tranche d'âge des activités à leur âge

10.2.3. Accessibilité aux enfants à besoin spécifique

- ❖ Développer l'inclusion des enfants porteurs d'un handicap dans les activités temps libre
- ❖ Continuer à sensibiliser les opérateurs via les courriers et les rencontres
- ❖ Être une personne relais aussi bien pour les opérateurs que pour les parents
- ❖ Aider les opérateurs désirant inclure un enfant porteur d'un handicap dans leur activité temps libre :
 - Aide théorique via une formation ouverte à toute personne sensible à ce thème. Collaboration avec l'organisme de formation Passe-Muraille
 - Aide théorique via la coordinatrice ATL et suivant les besoins des opérateurs et les capacités de la coordinatrice. Cette aide est une aide ponctuelle
 - Informer via les outils d'information de la coordination ATL auprès des familles mais également : enseignement spécialisé, service d'intégration, handicontact ...

10.2.4. Soutenir le personnel en milieu d'accueil scolaire

- ❖ Accompagner les équipes dans leurs réflexions et dans les démarches liées à la formation des accueillantes (base et continue). Organiser des formations sur notre territoire géographique et en fonction des besoins du personnel. Collaborer avec les communes voisines pour l'organisation de formations. Motiver le personnel pour les formations
- ❖ Proposer les formations de base aux personnes sous statut ALE ou sous le statut de chômeur afin d'anticiper les éventuels futurs remplacements de personnel
- ❖ Être disponible et à l'écoute des besoins des accueillantes et être le médiateur entre elles et leur chef de projet (direction)
- ❖ Proposer aux accueillantes scolaires des réunions à thème en fonction des informations reçues par l'ONE (sensibiliser aux activités extérieures, création de fardes d'activités ...)
- ❖ Proposer des formations aux accueillantes dont les thèmes sont en lien avec les activités à proposer aux enfants
- ❖ Organiser davantage de formation sur le territoire de la commune, en après journée

10.2.5. Place aux enfants :

En 2022, 26 enfants ont participé à la journée qui s'est déroulée mi-octobre.

7 hôtes leur ont fait découvrir leur métier.

11. SPORTS – RCA

Infrastructures :

- Hall des sports (Stavelot).
- Terrain de football synthétique (Stavelot).
- Piscine (Stavelot).
- Salle de Gymnastique (Francorchamps).

Missions et actions.

1. Augmenter la pratique sportive sous toutes ses formes
 - Je cours pour ma forme.
 - Accueil du dynamobile.
 - Soutien au projet Canal 3 du Collège Saint Remacle.
 - Diffusions d'informations (promotion des activités sportives des clubs, de l'Adeps, etc.).
 - Edition de la brochure « Faites du sport ».
2. Promouvoir des pratiques d'éducation à la santé par le sport.
 - Diffusion d'informations (affiches).
3. Respect et promotion du Code d'Ethique.
 - Adhésion et participation active au Panathlon.
 - Campagne « No Racism in sport ».
 - Diffusion et invitation à signer la « Charte de la bienveillance ».

Statistiques :

Nombre de clubs : 15
Nombre de disciplines : 12
Nombre d'heures d'occupation / an : 4.550
Nombre de membres : 1.074 dont jeunes – de 18 ans : 623
+ de 18 ans : 451
Piscine : 9.500 entrées.

Réunions des utilisateurs des infrastructures sportives : 2

Activités Ponctuelles : 8 – nombre de participants : 500.

12. MUSEE DU CIRCUIT ET DE L'AUTOMOBILE

12.1. Mouvement des véhicules.

- Voitures entrées : Brabham BT26 (J. Rindt-J. Brabham) 1968
Formule 3, Cooper T76 MKI F3, 1965
Formule-Ford, Lotus 61, 1969
Prototype Spice SE88 C2 Proto Financialtimes, 1989
Voiture de série FN Cabriolet, 1926
Voiture de série Ford Anglia BroadSpeed, 1960
Voiture de série Lagonda LG45 Open Tourer, 1939
Voiture de série Lotus Élite S2, 1960
- Voitures sorties : Voiture de série Amilcar CS, 1922
Voiture de série BMW Ti/sal 800 cc châssis 200/200, 1965
Voiture de série Cortina Lotus, 1965
Voiture de série Lotus Elan SI, 1965
Voiture de série Opel Vectra Opel Team Belgium, 1996
Ferrari Dino, 1972
Grand-Prix FN, 1927
Prototype Lola T212 Coswonn 1800, 1972
Formule 2 Lotus F2 ex-Adam Potocki, 1969
Prototype Porsche 962 Brun Motorsport, 1989
Prototype Porsche 962 Trust, 1990
Prototype Spice SE88 C2 Proto « Gitane », 1988
- Motos entrées : Moto Sarolea Century 200cc, 1955
Motos sorties en 2022 : 1955
Motos sorties : Moto Sarolea Cricket 125cc, 1955

12.2. Investissements :

- Amélioration du site internet (mise en 4 langues Fr.-NL-All.-Angl.)
- Création système informatique classement simulateur -Achat d'un nouveau cric de levage.

12.3. Personnel :

Nous avons engagé un étudiant pour la période des vacances d'été

12.4. Fréquentation :

La fréquentation pour l'année 2022 est de 44.400 visiteurs. (2021 : 41587)

Avant l'établissement du forfait global ("All-In") le musée attirait 56% de spectateur à lui seul, + 26% dans un forfait.

Nous pouvons raisonnablement estimer que nous apportons une contribution constante à l'ensemble muséal.

13. SYNDICATS D'INITIATIVE.

• 13.1. OFFICE DU TOURISME DE STAVELOT

13.1.1. Organisations de l'Office du Tourisme

Le spectre du covid disparaît – on espère alors définitivement – aux environs de la fin mars... le laetare n'aura pas lieu à sa date officielle (si ce n'est un « we festif » organisé par les blancs moussis) mais un cortège carnavalesque est reporté officiellement à la date du dimanche 15 mai.

Dès avril en fait, on peut considérer que l'ensemble des activités habituelles ont été à nouveau mises sur pied... et donc pour l'Office du Tourisme, la classique Maxime Monfort, diverses balades nature guidées, les visites guidées de l'été, quelques petits concerts d'été, diverses collaborations (VTS, marchés du terroir, concert de Noël avec l'Abbaye,...)

- Toute l'année : balades nature guidées
15 balades dont 6 en F/NL
Pour un total de +/- 180 personnes, la plupart francophone (5 balades étant bilingues)
- Mars et octobre : parmi ces balades nature guidées, il y a eu :
 - « la balade-découverte de l'ascenseur à poissons à Coo et visite du parc à gibier de Coo », dans le cadre du week-end de l'eau – en collaboration avec La Truite Stavelot-Malmedy et la Maison du Tourisme Spa-Hautes Fagnes-Ardenne (+ 20 pers).
 - « la balade des bornes », dans le cadre de la restauration et réinstallation d'une ancienne borne-frontière à fourir (+ 30 pers)
- Jeudi 26 mai : Classique Maxime Monfort – notre rando cyclotouriste en est à sa 15^{ème} édition. 280 participants.
- Juillet-août : chaque mardi (à 11 h.00 en F) et chaque samedi (à 14 h.00 en F et NL) :
 - 18 visites guidées « A pas de loup » - visites guidées de la ville historique – 52 personnes au total. 9 visites guidées en F/NL, programmées les samedis, 9 visites guidées en F, programmées les mardis.
- 1 seul concert en extérieur : Jazz Pirine le 30/07.
- Été : 1 seul marché nocturne du terroir et ses richesses (jeudi 26/08)
- 10 et 11/09 : journées du patrimoine « Innovations au cœur de Stavelot ».
2 visites guidées et flyer gratis à l'Office du Tourisme avec plan-parcours et explications tout le week-end.
- 28/12 : balade aux flambeaux, comme chaque année, environ 350 participants.

13.1.2. Collaboration.

- Vente tickets via U-Tick toute l'année pour tous les spectacles organisés par le Centre culturel de Stavelot.
- Vente permis de pêche Société La Truite, toute l'année, rivière et étangs.

- Aides_(suivi de promo, aide réalisation et/ou distribution dépliants/affiches,...)
 - Avril : Trail Series
 - Plusieurs dimanches : Stâv'lire, le dimanche des Bouquinistes.

13.1.3. Editions

- Brochure « Hébergements et Activités 2022 » : 12 500 brochures (FR - NL - EN – DE).
- Affiches Vintage. 1 par pôle touristique Stavelot ville historique, Coo et sa cascade et télésiège et Francorchamps et son circuit. 800 ex. éditées.
- Dépliant « Classique Maxime Monfort » : 4000 exemplaires.
- Flyers Totémus : Réédition de 4000 exemplaires
- « Balades nature 2022 » : 150 affiches FR/NL et 800 feuillets FR/NL)
- Dépliant « A Pied, A Vélo » Calendrier 2022 : Collaboration avec la Maison du Tourisme – brochure commune aux 4 administrations communales.
- Flyers de fin d'année 2022 :
 - 2000 ex = recto-verso affiche Concert Sykopoulos à l'Abbaye et Balade aux Flambeaux avec simple visuel « neutre »... + 500 Flyers-affiche BD de la Balade aux Flambeaux
 - « Les Musicales » / 75 Ans de la Confrérie des Blancs-Moussis : nous avons soutenu l'événement en payant 1000€ pour des frais d'édition/promotion.

13.1.4. Statistiques

L'OT a comptabilisé à l'accueil 35 307 personnes en 2022 :



• 13.2. FRANCORCHAMPS.

- Achats de cartes de promenades chez IGN
- Gestion du barbecue de la clairière de Roannay.
Cet endroit a beaucoup de succès et nécessite un suivi permanent quant aux réservations et à la surveillance de l'état des lieux avant et après l'occupation.
- Quelques travaux d'entretien ont été nécessaires.
- Afin de favoriser les achats dans les commerces locaux, à la demande de commerçants, nous avons offert un bon d'achat d'une valeur de 25€ à chaque membre en règle de cotisation. Ce bon pouvait être utilisé de juin à fin octobre dans les magasins, restaurants ou cafés membres de notre asbl. Beau succès.
- Nous surveillons l'état de nos promenades balisées ; nous les parcourons toutes au moins une fois par an.
- En automne, afin de donner un coup de main aux passereaux pendant l'hiver, nous avons acheté des mangeoires reconnues par Natagora. Nous les tenions à la disposition de nos membres intéressés par ce geste envers la faune de nos campagnes. Nous les avons distribuées à la demande jusqu'à épuisement du stock.
- Distribution sapins de Noël à nos membres

14. INFRASTRUCTURES D'UTILITE PUBLIQUE.

Immondices

Recettes.

Taxes : 527 202,74 €

Dépôts d'immondices : 200 €

soit une recette totale de : 527 402,74 €

Dépenses.

Fonctionnement immondices : 648 000 €

15. SOINS DE SANTE ET AIDE SOCIALE.

14.1. Renseignements généraux.

- Résidence Ferdinand Nicolay, Maison de repos et de soins.

14.2. Services à caractère social.

- Service social
- Initiative locale d'accueil (ILA)
- Guidance énergétique,
- Médiation de dettes,
- Service de proximité,
- Réinsertion socioprofessionnelle
- Titres services,
- Repas à domicile.

14.3. Polyclinique.

- Cardiologie,
- Chirurgie,
- Neuro-chirurgie,
- Urologie,
- Dermatologie,
- Phlébologie,
- Gastro-entérologie,
- Gynécologie-obsétrique,
- Médecine physique,
- Neurologie,
- Nutrition-diététique,
- orl
- Semelles orthopédiques (technicien),
- Radiologie,
- Laboratoire.

14.5. Intervention communale.

Intervention de la Ville en 2022 en faveur du CPAS : 1 682 073,37 €

14.3. Nombres de primes octroyées par la commune.

- Naissances et adoptions : 56
- Primes à la restauration et à l'embellissement des façades : 12
- Primes à l'installation de commerces : 8
- Noces d'or et noces de diamant : 5

15. SITUATION FINANCIERE CLÔTURE DE L'EXERCICE 2022.

15.1. Informations.

Fonds des communes (+aide exceptionnelle) : 2 094 120,64 €

Taxes et rétributions (+additionnels) : 7 384 608,76 €

Coupes ordinaires de bois : 487 994,01 €

Coupes extraordinaires de bois : 0,00 €

15.2. Résultats de l'exercice 2022.

Recettes à l'ordinaire.

Droits constatés net au 31.12.2022 : 15 254 604,83 €

Recettes à l'extraordinaire :

Droits constatés net au 31.12.2022 : 5 043 836,03 €

Dépenses à l'ordinaire :

Engagements au 31.12.2022 : 13 952 775,77 €

Dépenses à l'extraordinaire :

Engagements au 31.12.2022 : 5 630 620,78 €

15.3. Emprunts.

Solde dette restant due au 01.01.2022 : 12.169.536,53 €

Remboursements d'emprunts sur exercice 2022 : 1.104.722,84 €

Solde au 31.12.2022 : 11.790.487,77 €

15.4. Situation financière la clôture de l'exercice 2022.

	Service ordinaire	Service extraordinaire
Droits constatés nets	15 254 604,83	5 043 836,03
Engagements	13 952 775,77	5 630 620,78
Résultat budgétaire de l'exercice	1 301 829,06	-586 784,75
Engagements à reporter à l'exercice suivant	632 038,95	1 876 292,10
Droits constatés nets	15 254 604,83	5 043 836,03
Imputations comptables	13 320 736,82	3 754 328,68
Résultats comptables de l'exercice	1 933 868,01	1 289 507,35